Leergeld
Nuenen

BELEIDSPLAN 2026-2030

Inhoud

1.Inleiding 2
2. Leergeld Nuenen 3
2.1 Missie en visie 3
2.2 Onze doelstelling 3
3. De Leergeldformule 4
4. Speerpunten 2026-2030 6
4.1 Kinderen laten meedoen 6
4.2 Signaleren, doorverwijzen en samenwerken 6
4.3 Een sterke organisatie 6
4.4 Zichtbaarheid en fondsenwerving 7
5. Organisatie en financiën 8
5.1 Organisatie 8
5.2 Financiën 8
5.3 Communicatie 9
6. Actieplan 2026 – 2030 10

1.Inleiding

Ieder kind verdient de kans om zich optimaal te ontwikkelen en mee te doen in de samenleving. Toch groeien ook in Nuenen kinderen op in gezinnen waar onvoldoende financiële middelen beschikbaar zijn. Voor deze gezinnen zijn sport, cultuur, onderwijsactiviteiten of een fiets niet vanzelfsprekend. Dat vergroot de kans op sociale uitsluiting en kansenongelijkheid.

De afgelopen jaren zijn de bestaanszekerheid en koopkracht van veel huishoudens onder druk komen te staan. Stijgende woonlasten, inflatie en toenemende schuldenproblematiek maken dat steeds meer gezinnen moeite hebben om hun kinderen mee te laten doen. Daarnaast is het aanbod van regelingen ingewikkeld en weten gezinnen deze niet altijd te vinden. Schaamte vormt daarbij vaak een extra drempel om hulp te vragen.

Leergeld Nuenen zet zich sinds 2003 in om deze drempels weg te nemen. Door persoonlijke aandacht, maatwerk en een laagdrempelige werkwijze ondersteunt de stichting kinderen uit gezinnen met beperkte financiële middelen. Naast het bieden van voorzieningen signaleert Leergeld knelpunten en werkt zij samen met scholen, gemeente en maatschappelijke organisaties aan structurele verbeteringen.

Dit beleidsplan beschrijft de koers van Leergeld Nuenen voor de periode 2026-2030. Het biedt richting aan de keuzes die de stichting maakt en vormt het kader voor samenwerking, organisatieontwikkeling en uitvoering.

2. Leergeld Nuenen

2.1 Missie en visie

Missie

Leergeld Nuenen werkt al bijna vijfentwintig jaar aan één missie: alle kinderen moeten kunnen meedoen – ongeacht de financiële situatie thuis. Wij ondersteunen kinderen uit gezinnen met een laag inkomen, zodat zij kunnen deelnemen aan onderwijs, sport, cultuur en andere activiteiten die bijdragen aan hun ontwikkeling.

Visie

Elk kind moet gelijke kansen krijgen, ongeacht de financiële situatie van het gezin waarin het opgroeit. Meedoen vergroot het zelfvertrouwen, de ontwikkeling en de toekomstkansen van kinderen. Daarom zetten wij ons in voor een samenleving waarin financiële beperkingen geen belemmering vormen om mee te doen.

Wij geloven dat persoonlijke aandacht, samenwerking en maatwerk de sleutel zijn om gezinnen effectief te ondersteunen en structurele armoede te verminderen.

2.2 Onze doelstelling

De centrale doelstelling van Leergeld Nuenen is het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen die opgroeien in gezinnen met geldzorgen.

Om deze doelstelling te bereiken:

- bieden wij voorzieningen waardoor kinderen kunnen deelnemen aan onderwijs, sport, cultuur en maatschappelijke activiteiten;
- ondersteunen en informeren wij gezinnen bij het vinden van passende regelingen en hulp;
- signaleren wij knelpunten die gezinnen ervaren en brengen deze onder de aandacht van gemeente en samenwerkingspartners;
- werken wij samen met lokale organisaties aan een sterke sociale basis voor kinderen.

Onze ambitie is dat ieder kind in Nuenen kan meedoen en zich optimaal kan ontwikkelen. Alle besluiten worden dan ook genomen vanuit het belang van het kind en zijn of haar ontwikkelingskansen.

3. De Leergeldformule

Om kinderen weer mee te laten doen, hanteert Leergeld Nederland een eigen werkwijze, ook wel de Leergeldformule genoemd. De werkwijze van Leergeld Nuenen is hierop gebaseerd. Dit zorgt voor een uniforme, zorgvuldige en persoonlijke aanpak. De leergeldformule bestaat uit de onderstaande zes stappen.

1. **Huisbezoek of uitgebreide intake**

Gezinnen die Leergeld om ondersteuning vragen worden vaak thuis bezocht door een goed opgeleide en geïnformeerde medewerker, meestal een vrijwilliger. Contact via een spreekuur of (beeld) bellen is ook mogelijk. Tijdens een persoonlijk gesprek wordt de situatie van het gezin besproken en de ondersteuningsbehoefte geïnventariseerd. Op basis van beschikbare documenten wordt een overzicht gemaakt van het gezinsinkomen en vindt toetsing plaats van de inkomens- en (eventuele) schuldensituatie. Dit vormt de basis voor het in aanmerking komen voor ondersteuning. Een uitzondering hierop is mogelijk als de inkomenstoets al door een andere professionele organisatie is gedaan.

De inkomensnorm die in Nuenen wordt gehanteerd bedraagt in 2026 130% van bijstandsnorm.

2. **Voorzieningen**

Tijdens het persoonlijk gesprek kijkt de medewerker met de ouders of verzorgers wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot de gevraagde ondersteuning. Eerst wordt gekeken of zij een beroep kunnen doen op bestaande voorzieningen, zoals regelingen van de gemeente of andere instanties/organisaties. Dikwijls kan Leergeld helpen bij het aanvragen van deze voorzieningen. Ook wordt gekeken of voor andere kinderen ondersteuning nodig is.

3. **Leergeld biedt financieel vangnet**

Wanneer het ontbreekt aan bestaande voorzieningen voor de betreffende vraag om ondersteuning voor het kind, of wanneer deze voorzieningen niet toereikend zijn, dan biedt Leergeld ondersteuning in de vorm van giften in natura of vergoeding van kosten aan scholen, clubs, winkels etc. De afweging hierbij is altijd dat de ondersteuning bijdraagt aan de missie van Leergeld: het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met geldzorgen door meedoen mogelijk te maken. Want nu meedoen is straks meetellen!

4. **Doorverwijzing**

Daarnaast verwijst de medewerker waar nodig naar andere instanties/organisaties die het gezin verder kunnen helpen. Dit kan zowel gaan om materiële als immateriële ondersteuning, zoals schuldhulpverlening, maatschappelijk werk, de sociaal raadslieden, de voedselbank of de kledingbank.

5. Follow-up

Na goedkeuring van de ondersteuningsvraag van de ouders of verzorgers bij Leergeld blijft het contact met de betreffende gezinnen doorgaans bestaan. De manier waarop kan verschillend zijn. Bijvoorbeeld via (beeld)bellen of een persoonlijke ontmoeting met een medewerker tijdens een afspraak. Als een aanvraag afgewezen wordt, wordt uitgelegd waarom. Als de situatie verandert kan opnieuw om ondersteuning gevraagd worden bij Leergeld.

6. Signalering van structurele belemmeringen

Merkt de medewerker structurele belemmeringen op die het gezin in de weg staan om de eindjes aan elkaar te knopen of om stappen vooruit te zetten, dan meldt de medewerker dit bij de Leergeldstichting. Deze signalen gebruikt de Leergeldstichting richting gemeente(n) en/of richting Leergeld Nederland zodat zij structurele belemmeringen aan de kaak kunnen stellen en agenderen bij partijen die deze belemmeringen weg kunnen nemen.

4. Speerpunten 2026-2030

De komende beleidsperiode richt Leergeld Nuenen zich op vier samenhangende speerpunten. Hiermee bouwen wij voort op onze bestaande werkwijze en spelen wij in op maatschappelijke ontwikkelingen en de groeiende behoefte aan ondersteuning.

4.1 Kinderen laten meedoen

Onze eerste prioriteit is dat kinderen in de leeftijdscategorie van 4 tot 18 jaar daadwerkelijk kunnen deelnemen aan activiteiten die belangrijk zijn voor hun ontwikkeling. Voor kinderen van 0 tot 4 jaar beperken wij ons tot maatwerk.

Wij ondersteunen kinderen bij voorzieningen op het gebied van:

- onderwijs (onder andere laptops, schoolactiviteiten en schoolbenodigdheden);
- sport, inclusief zwemlessen;
- cultuur;
- welzijn en recreatie;
- mobiliteit, zoals fietsen;
- aanvullende voorzieningen via landelijke fondsen.

Onze adviseurs vervullen een belangrijke informerende rol. Zij wijzen ouders op beschikbare voorzieningen, opleidingsmogelijkheden en activiteiten die bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen en stimuleren ouders om hier optimaal gebruik van te maken. Ook volgen zij waar nodig de ontwikkeling van kinderen gedurende hun schoolloopbaan.

> *Onze ambitie is dat geen enkel kind hoeft af te zien van deelname vanwege financiële omstandigheden.*

4.2 Signaleren, doorverwijzen en samenwerken

Persoonlijk contact met gezinnen geeft ons een goed beeld van de uitdagingen waarmee zij te maken hebben. Deze kennis benutten wij om gezinnen verder te helpen én om de lokale ondersteuning te versterken.

Wij zetten in op:

- tijdige signalering van financiële en sociale problemen;
- passende doorverwijzing naar hulp- en ondersteuningsorganisaties;
- goede samenwerking met scholen, gemeente, LEV-groep, maatschappelijke organisaties en verenigingen;
- het bespreekbaar maken van structurele knelpunten die gezinnen belemmeren.

4.3 Een sterke organisatie

Een professionele vrijwilligersorganisatie is de basis voor goede dienstverlening.

In de komende beleidsperiode investeren wij in:

- het werven en behouden van voldoende vrijwilligers;
- scholing en deskundigheidsbevordering;
- kennis van de sociale kaart en relevante regelgeving;

- digitale vaardigheden;
- verdere ontwikkeling van registratiesystemen en werkprocessen;
- onderlinge kennisuitwisseling en samenwerking.

Door blijvend te investeren in kwaliteit zorgen wij ervoor dat gezinnen snel, zorgvuldig en deskundig worden ondersteund.

4.4 Zichtbaarheid en fondsenwerving

Om zoveel mogelijk kinderen te bereiken is het belangrijk dat gezinnen, scholen en samenwerkingspartners Leergeld Nuenen kennen.

Daarom investeren wij in:

- heldere communicatie;
- voorlichting aan scholen en maatschappelijke organisaties;
- een actuele website en actieve inzet van sociale media;
- deelname aan lokale netwerken;
- versterking van relaties met gemeente, fondsen, bedrijven en particuliere donateurs.

Daarnaast blijven wij werken aan een duurzame financiële basis door subsidies, fondsen en sponsoren aan ons te verbinden.

5. Organisatie en financiën

5.1 Organisatie

Leergeld Nuenen maakt onderdeel uit van Leergeld Nederland. Leergeld Nederland faciliteert de leergeldstichtingen in Nederland. Nuenen kiest ervoor om verder zoveel mogelijk zelfstandig te zijn.

Leergeld Nuenen is een vrijwilligersorganisatie met een meewerkend bestuur, verantwoordelijk voor de strategie, de continuïteit van de organisatie, de financiën, fondsenwerving, PR en de externe vertegenwoordiging van de stichting. Het bestuur bestaat uit minimaal vijf leden. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester. Daarnaast zijn er de portefeuilles PR en communicatie, contact met Plusminus en kerken, werving van fondsen/marketing en contacten met het primair en voortgezet onderwijs. AVG is een belangrijk aandachtspunt en we zullen dan ook op zoek gaan naar iemand met deze expertise.

De coördinatoren sturen de dagelijkse uitvoering van werkzaamheden aan, zij worden ondersteund door een betrokken team van adviseurs. De adviseurs onderhouden het contact met gezinnen, signaleren ondersteuningsvragen en dragen bij aan een laagdrempelige en persoonlijke dienstverlening. Ook voor ondersteunende werkzaamheden, zoals ICT, communicatie en de uitgifte van voorzieningen, wordt gebruikgemaakt van vrijwilligers.

In de periode 2026-2030 investeert Leergeld Nuenen blijvend in deskundigheid, samenwerking en professionele ondersteuning van alle vrijwilligers.

Samenwerking

Leergeld Nederland maakt samen met Nationaal Fonds Kinderhulp, Stichting Jarige Job en Jeugdfonds Sport & Cultuur onderdeel uit van de landelijke samenwerkingsverband Sam&. Samen zorgen zij ervoor dat nog meer kinderen die de gevolgen ondervinden van opgroeien in armoede, beter ondersteund kunnen worden**.** *Leergeld Nuenen neemt niet deel aan Sam&, omdat de gemeente Nuenen niet participeert in het Jeugdfonds Sport & Cultuur.* Leergeld Nuenen werkt wel samen met onder andere de landelijke organisaties Nationaal Fonds Kinderhulp (o.a. actie pepernoot), Stichting Jarige Job, Armoedefonds, Linda Foundation en Het Vergeten Kind. Daarnaast werkt Leergeld ook samen met Nuenense organisaties, zoals gemeente, LEV-groep en scholen.

5.2 Financiën

De stichting ontvangt inkomsten uit gemeentelijke subsidies, bijdragen van fondsen, giften van particulieren en bijdragen van bedrijven en maatschappelijke organisaties.

Een gezonde financiële basis is noodzakelijk om kinderen blijvend te kunnen ondersteunen. Daarom blijft fondsenwerving een belangrijk onderdeel van het beleid.

De beschikbare middelen worden doelmatig ingezet, waarbij de ondersteuning van kinderen altijd centraal staat. Jaarlijks worden begroting, jaarrekening en verantwoording vastgesteld door het bestuur.

Kindbudget
De gehanteerde budgetten voor een kind worden jaarlijks vastgesteld. Deze budgetten fungeren als basis. Eventueel wordt er voor aanvullende budgetten door de coördinatoren een ondersteuningsaanvraag ingediend, o.a. bij Kinderhulp .

Onkostenvergoeding
Alle vrijwilligers ontvangen jaarlijks een geringe onkostenvergoeding.

5.3 Communicatie

Hoe bereiken we de doelgroep?
Om 100% van de doelgroep daadwerkelijk te bereiken moet voortdurend worden gewerkt aan onze naamsbekendheid en voorlichting worden gegeven aan bijv. scholen en instanties die als vindplaats kunnen fungeren.

Communicatieplan en marketingplan
Er zal een communicatieplan worden opgesteld om de zichtbaarheid te vergroten m.b.t. het bereiken van doelgroepen en werven van fondsen. Ten behoeve van het werven van donateurs en fondsen zal ook een marketingplan worden opgesteld.

6. Actieplan 2026 – 2030

Leergeld Nuenen wil zich in de periode 2026–2030 verder ontwikkelen tot een professionele, zichtbare en goed verbonden organisatie die zoveel mogelijk kinderen en jongeren ondersteunt om volwaardig mee te kunnen doen in de samenleving. Om de voortgang van de ambities te bewaken, wordt jaarlijks een concreet activiteitenplan opgesteld. Het bestuur bespreekt periodiek de voortgang en stelt waar nodig prioriteiten bij.

Actieplan 2026 - 2030

Opgave	**Actiepunten**
Vergroten naamsbekendheid en zichtbaarheid + fondsenwerving	- Opstellen marketing- en communicatieplan - Interne en externe communicatie structureel organiseren.
Professionaliseren organisatie	- Deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers - Voldoende expertise in het bestuur: uitbreiding met expertise o.h.g.v. AVG en VOG en marketing en sponsoring - Vrijwilligersbeleid formuleren
Versterken adviserende rol van de adviseurs	- Volgen van trainingen voor adviseurs van Leergeld Nederland - Incidenteel (lokale) deskundigen uitnodigen
AVG en VOG	- Deskundigheidsbevordering o.h.g.v. AVG en VOG en hier duidelijke kaders en richtlijnen voor formuleren
Versterken samenwerking en netwerk	- Bestaande samenwerkingsrelaties met scholen en maatschappelijke partners versterken. - Onderzoeken met welke andere organisaties nog een structurele relatie kan worden opgebouwd.
Actualiseren organisatie en bedrijfsvoering	- Werkprocessen en digitale systemen verder ontwikkelen en actualiseren. Hierbij aandacht besteden aan een efficiënte werkwijze, goede gegevensverwerking en een toekomstbestendige organisatie. - Statuten vernieuwen en aanpassen aan actuele wet- en regelgeving.
Financiële continuïteit	- We streven ernaar om voor minimaal 1 jaar reserves te hebben.

Bestuur Leergeld Nuenen
10 november 2026